

I.I.S. - "A. GASTALDI - G.C. ABBA"-GENOVA
Prot. 0001766 del 18/05/2020
(Uscita)

AL PERSONALE DOCENTE E A.T.A.
AGLI STUDENTI E LORO FAMIGLIE
e p.c.
ALLA RSU DELL'ISTITUTO
ALL'USR LIGURIA
ALLA CITTA' METROPOLITANA DI GENOVA
AL MUNICIPIO CENTRO-OVEST
AL MUNICIPIO 5 VALPOLCEVERA
ALLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE

Oggetto: disposizioni per il prolungamento della chiusura temporanea dell'Istituto fino al 27 maggio 2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Considerato lo stato di grave emergenza epidemiologica in atto su tutto il territorio nazionale;

Visto l'art. 87, c. 1 del D.L. 17 marzo 2020 n. 18, convertito nella L. 24 aprile 2020, n. 27, che definisce il "lavoro agile" come "la modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa nelle pubbliche amministrazioni", imponendo quindi (l.a) di "limitare la presenza del personale nei luoghi di lavoro, per assicurare esclusivamente le attività ritenute indifferibili";

Visto il c. 3 del medesimo articolo che, in caso di impossibilità di ricorrere al lavoro agile autorizza l'amministrazione, dopo aver usato gli strumenti delle ferie pregresse, del congedo, della rotazione ed altri analoghi istituti, a esentare motivatamente il personale dipendente dal servizio;

Vista la circolare n. 2/2020 del 7 aprile, emanata dal Ministro per la Pubblica Amministrazione, che recepisce le indicazioni del D.L. 17 marzo 2020 n. 18, e fornisce alle amministrazioni orientamenti applicativi molto chiari in direzione dell'applicazione del lavoro agile, della motivata esenzione dal servizio dei lavoratori che non possono applicarlo, e in generale conferisce alle PA il compito di organizzare l'attività dei dipendenti secondo i principi sopra illustrati;

Considerata l'ormai certa attuazione della previsione dell'art. 1, c. 4 del D. L. 8 aprile 2020, n. 22, per cui l'attività didattica in presenza delle istituzioni del sistema nazionale di istruzione non riprenderà il 18 maggio 2020, e pertanto l'Istituto non ospiterà attività didattiche né riunioni collegiali fino al 15 giugno, data d'inizio dei lavori per gli Esami di Stato;

Considerata la necessità di provvedere, prima della riapertura anche parziale dell'Istituto, all'elaborazione di un piano condiviso con Direttore dei Servizi generali e Amministrativi, Responsabile del Servizio di prevenzione e Protezione e Ufficio Tecnico, allo scopo di garantire la sicurezza di coloro che lavorano nell'Istituto e di coloro che usufruiscono dei suoi servizi;

Considerata la necessità di dare efficacia alle norme emanate dalla Presidenza del Consiglio per il contenimento dell'epidemia di Covid-19, limitando non solo la presenza fisica dei lavoratori nell'Istituto, ma anche le loro necessità di spostamento;

Visti i successivi provvedimenti di chiusura temporanea dell'Istituto adottati a questo fine dal 18 marzo 2020 alla data di oggi

DISPONE

la chiusura dell'Istituto da lunedì 18 maggio a mercoledì 27 maggio 2020.

Le attività didattiche proseguono, come accade ormai da lunedì 9 marzo 2020, a distanza, con mezzi telematici. Le eventuali variazioni delle loro modalità saranno comunicate tramite circolare attraverso i consueti canali (registro elettronico e sito d'istituto).

La DSGA assegna mansioni e obiettivi al personale amministrativo per lo svolgimento dell'attività ordinaria in modalità agile, ciascuno dalla propria abitazione. Il personale tecnico e ausiliario fruisce delle ferie residue dell'a.s. precedente e, terminate queste, è esentato dalla prestazione lavorativa ai sensi dell'art. 1256, c.2 del C.C..

Il personale docente e ATA è autorizzato a entrare in Istituto solo per ragioni urgenti, previo specifico permesso del Dirigente Scolastico e appuntamento concordato con la DSGA.

L'RSPP continua a effettuare un sopralluogo settimanale in giorno da lui

scelto per la verifica dello stato dei locali.

I servizi erogabili solo in presenza, come la consegna di istanze o il ritiro di certificati cartacei, qualora dettati da autentica necessità, saranno possibili solo su appuntamento, previa richiesta all'indirizzo mail istituzionale geis01600b@istruzione.it

Restano attivi i contatti di posta elettronica per informazioni e richieste urgenti:

Dirigente - preside@gastaldi-abba.edu.it

DSGA - dsga@gastaldi-abb.edu.it

Uff. didattica - segr.didattica@gastaldi-abba.edu.it

Uff. personale docente - pers.docente@gastaldi-abba.edu.it

Amministrazione contabile e personale ATA – amministrazione@gastaldi-abba.edu.it

Ufficio Tecnico – ufficiotecnico@gastaldi-abba.edu.it

Didattica a distanza - gsuiteam@gastaldi-abba.edu.it

Il provvedimento è pubblicato sul sito internet dell'Istituto.

Genova, 18 maggio 2020.

IL DIRIGENTE
prof. Michele Marini