

Protocollo di regolamentazione delle misure di prevenzione e contrasto dell'epidemia di Covid-19

[ottobre 2021]

PRESENTAZIONE

- L'Istituto di Istruzione Superiore "Gastaldi-Abba" aderisce rigorosamente alle direttive del Governo e alle indicazioni dei suoi organismi tecnico-scientifici, emanate in seguito alla dichiarazione del 31/1/2020 dello stato di emergenza causato dall'epidemia di COVID-19.
- L'Istituto adotta quindi tutte le misure organizzative di prevenzione e contrasto dell'epidemia che sono nelle sue possibilità. L'ordinamento delle misure adottate costituisce il presente Protocollo di regolamentazione.
- La validità del Protocollo è estesa alla durata del vigente stato di emergenza epidemiologica nazionale, seguendone l'eventuale prolungamento. L'Istituto si riserva di modificare le regole contenute nel Protocollo in funzione delle ulteriori misure prescritte dalle Autorità, anche con urgenza.
- L'applicazione e la verifica delle regole del Protocollo sono in carico al Dirigente scolastico, con il supporto dei suoi collaboratori e del servizio di sicurezza interno, in collaborazione con il 'Comitato Covid' - i cui responsabili monitorano costantemente la diffusione della malattia nella popolazione scolastica, mantenendo i contatti con l'Azienda sanitaria locale e le famiglie degli studenti coinvolti.

INFORMAZIONE

- L'Istituto, attraverso le modalità più idonee ed efficaci, informa tutti i lavoratori e chiunque entri nei suoi edifici circa le disposizioni del Dirigente scolastico e delle Autorità sulle misure di contenimento dell'epidemia in corso, affiggendo all'ingresso e nei luoghi maggiormente visibili appositi poster informativi e pubblicando le stesse disposizioni sul sito dell'Istituto.
- L'Istituto fornisce ulteriori informazioni adeguate alle mansioni ed ai contesti lavorativi delle categorie e dei singoli lavoratori, con particolare riferimento al complesso delle misure adottate cui il personale deve attenersi per contribuire a prevenire il contagio, per quanto possibile.

INGRESSO IN ISTITUTO

- Dove possibile, le porte di accesso sono dedicate separatamente all'entrata e all'uscita.

L'afflusso e il deflusso del personale e degli studenti devono essere regolari, senza eccessi di affollamento.

Gli spostamenti interni devono essere limitati al minimo indispensabile, nel rispetto delle indicazioni fornite da cartelli e segnali.

- Tutte le persone che si presentano all'ingresso degli edifici devono indossare correttamente un'idonea mascherina, di tipo 'chirurgico' o con caratteristiche di protezione superiori (FFP2/FFP3 senza valvola) - non sono ammesse le mascherine c.d. "di comunità".

La mascherina deve essere indossata correttamente, coprendo il naso e la bocca, per tutto il tempo di permanenza nell'Istituto.

Presso le portinerie sono disponibili dotazioni di mascherine chirurgiche da consegnare a chi ne fosse sprovvisto.

- Prima dell'ingresso, a chiunque può essere richiesto di sottoporsi, da parte del personale addetto, al **controllo della temperatura corporea** tramite apparecchi 'termo-scanner' senza contatto, nel rispetto della disciplina sulla privacy.

Alle persone cui viene rilevato il superamento della temperatura di soglia viene contestualmente vietato l'accesso; l'addetto avviserà immediatamente il DS o in sua vece il collaboratore presente in Istituto.

- **Il personale interno docente e ATA** può accedere agli edifici dell'Istituto solo se in possesso di **certificato "Green pass" valido**, controllato in modalità remota su apposita piattaforma informatica dal Dirigente scolastico o da un suo collaboratore abilitato.

Non sono ammesse certificazioni o autorizzazioni di altro tipo.

I casi particolari di legittima esenzione vanno comunicati al DS in tempo utile.

- **Gli studenti** non sono tenuti al possesso di certificato "Green pass", ma restano in dovere di seguire le regole generali di prevenzione, protezione, igiene, distanziamento.

- **Il personale esterno** (fornitori, tecnici delle manutenzioni, ecc.) **e i visitatori** (compresi i genitori/tutori degli studenti) possono accedere agli edifici dell'Istituto solo se in possesso di **certificato "Green pass" valido**, verificato all'ingresso con l'apposita *app* dal personale ausiliario delegato dal DS.

L'accesso viene contenuto per quanto possibile, e avviene secondo modalità, percorsi e tempi prestabiliti al fine di ridurre le occasioni di contatto con il personale e l'utenza. Ai visitatori può essere richiesto di preavvisare del proprio arrivo o di prendere un appuntamento.

DISTANZA INTERPERSONALE

- Tutte le persone che si trovano nei locali e nelle aree comuni dell'Istituto, oltre all'uso delle mascherine protettive devono ***mantenere costantemente la distanza interpersonale raccomandata***.
- Il rispetto della distanza si effettua anche attraverso la rimodulazione degli spazi di lavoro e la redistribuzione delle postazioni, compatibilmente con la natura delle attività; quelle che richiedono una distanza minore alla raccomandata sono svolte solo se assolutamente necessarie, riducendo l'interazione al minimo, possibilmente usando ulteriori dispositivi di protezione.
- Le riunioni in presenza di ogni tipo sono consentite e organizzate solo se necessarie e urgenti, e solo nell'impossibilità di collegamento a distanza. La partecipazione del personale dovrà essere ridotta al minimo necessario.
- L'uso degli ascensori è sconsigliato: va riservato ai casi di stretta necessità, e comunque da non più di due persone alla volta.

PRECAUZIONI IGIENICHE PERSONALI

- È raccomandato che le persone presenti nell'Istituto adottino - rafforzate - tutte le ***comuni precauzioni igieniche***, e in particolare la ***pulizia delle mani*** con acqua e sapone, di cui viene assicurata la dotazione costante.
- L'Istituto mette a disposizione, in appositi flaconi *dispenser* collocati in punti facilmente individuabili, idonei liquidi igienizzanti a base alcolica.
- È assolutamente da evitare il gesto comune del passaggio ad altri del proprio telefono cellulare per condividere una conversazione.

UTILIZZO DELLE PALESTRE

- La modalità di utilizzo delle palestre e degli spogliatoi annessi segue in modo particolarmente attento le regole generali di protezione individuale, distanziamento sociale, pulizia e igiene personale.
Indossare sempre le mascherine durante gli spostamenti da e verso le aule, nelle aree di passaggio e negli spogliatoi; muoversi in maniera ordinata senza affollamento; disinfettare le mani prima e dopo l'attività sportiva.
- Gli spogliatoi possono essere utilizzati solo da quattro alunni alla volta; gli indumenti vanno riposti in sacchetti o zaini personali, lasciati fuori dagli spogliatoi. Per accedere alle palestre vanno utilizzate scarpe pulite.
- Gli alunni possono togliere la mascherina durante le attività sportive, mantenendo la distanza di sicurezza di almeno due metri, purché sia garantita una adeguata aerazione dei locali.

PULIZIA, IGIENIZZAZIONE, SANIFICAZIONE

- L'Istituto assicura la frequente pulizia e igienizzazione delle aree comuni, dei locali, delle postazioni di lavoro, con particolare attenzione alle superfici toccate comunemente da più persone come corrimano, maniglie, pulsantiere, telefoni, con i comuni detergenti e con soluzioni di alcool etilico o ipoclorito di sodio. La pulizia e l'igienizzazione ordinaria sono eseguite da parte del personale ausiliario secondo le mansioni organizzate nel corrispondente Piano di lavoro.
- Nelle aule e nei locali frequentati di recente da una persona risultata affetta da Covid-19 si procede alla sanificazione secondo le disposizioni della circolare n. 5443/2020 del Ministero della Salute o successive. Degli stessi locali può essere disposta dal DS la chiusura e l'inagibilità temporanea.
- L'Istituto, in base alle indicazioni delle Autorità sanitarie, può organizzare particolari interventi igienico-sanitari ricorrendo a ditte esterne specializzate.

DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE

- Il personale con riconosciuto maggiore rischio di esposizione, o che deve operare a distanza interpersonale ridotta, userà opportunamente semimaschere filtranti di tipo FFP2/FFP3 del tipo senza valvola.
- Per la manipolazione continua di oggetti e superfici in uso promiscuo è raccomandato l'uso di guanti monouso in gomma vinilica.
- Per le operazioni di pulizia e igienizzazione con sostanze pericolose è necessario l'uso di guanti in gomma o PVC ed occhiali per la protezione da schizzi (DPI di categoria 2/3); è raccomandato l'uso di camici da lavoro.
- Al personale vengono impartite le necessarie istruzioni per l'uso corretto e la buona conservazione dei DPI consegnati.

GESTIONE DI UNA PERSONA SINTOMATICA IN ISTITUTO

- Nel caso in cui una persona presente in Istituto sviluppi febbre e sintomi di infezione respiratoria, lo si deve comunicare immediatamente al DS o ai suoi collaboratori.
La persona dev'essere accompagnata in un locale libero e isolato precedentemente identificato, che per entrambe le sedi corrisponde alla "sala medica", in attesa delle ulteriori misure di tutela.
- In base alle disposizioni dell'Autorità sanitaria immediatamente avvertita si dovrà procedere al suo isolamento ed eventualmente a quello degli altri presenti negli stessi locali della persona sintomatica. A tutti, ove già non lo fossero, deve essere fatta indossare la mascherina, chirurgica o con caratteristiche di protezione superiori.
- La scuola collabora con l'Autorità sanitaria per l'individuazione degli eventuali "contatti stretti" di una persona dell'Istituto poi riscontrata positiva al tampone antigenico, al fine di permettere di applicare le necessarie misure di quarantena.